牛久市立図書館利用者カード作成のご案内

①～④のいずれかに該当する方は、牛久市立図書館の利用者カードを作成することができます。カードの作成には、以下の該当する証明書類（コピーは不可）が必要ですので、次回来館時お持ちください。（カードの更新・再発行にも同じ書類が必要です）

カード作成資格	必要書類
① 牛久市在住の方（市民）	（A）のみ
② 龍ケ崎市在住の方（広域）	
③ 牛久市内にお勤めの方（在勤）	（A）＋（B）
④ 牛久市内の学校に通われている方（在学）	（A）＋（C）

（A）住所を確認できる公的な身分証等（以下のうちいずれか１つ）

- ☐ 免許証
- ☐ 運転経歴証明書
- ☐ 保険証（住所記載のあるもの）
- ☐ 住民票（発行日から３ヶ月以内）
- ☐ 学生証（住所記載のあるもの）
- ☐ 身分証（市内公立校発行）
- ☐ マイナンバーカード
- ☐ 住民基本台帳カード
- ☐ 障害者手帳
- ☐ 母子手帳
- ☐ パスポート
- ☐ 在留カード

など

※免許証や学生証は、有効期限内のものに限ります。
※公共料金の請求書・使用明細書は当該しません。
※マイナンバー通知カードは該当しません。
※市内公立校発行の身分証に限り、住所の記載がないものも可。

（B）在勤を確認できる証明書（以下のうちいずれか１つ）

- ☐ 在勤証明書（発行日から３ヶ月以内）
- ☐ 社員証（市内に勤務していることが明記されているもので氏名・顔写真が掲載されているもの）
- ☐ 保険証（市内に勤務していることが明記されているもの）

※在勤証明書の様式は、中央図書館で配布しています。ホームページ（＊1・＊2）からもダウンロードできます。（勤務先に所定の様式がある場合はそれでも可。ただし、氏名/勤務先住所/勤務先名/会社・事業所名/責任者名/電話番号は必須事項。印は社判、または事業所印を押印ください）
※名刺は該当しません。

（C）在学を確認できる証明書（以下のうちいずれか１つ）

- ☐ 在学証明書（発行日から３ヶ月以内）
- ☐ 学生証（有効期限内のもの）

※在学証明書の様式は、中央図書館で配布しています。ホームページ（＊1・＊2）からもダウンロードできます。（学校に所定の様式がある場合はそれでも可。ただし氏名/学年・クラス/学校名/学校長名/電話番号は必須事項。印は校印を押印ください）

＊1　牛久市公式ホームページ>ビジネス・行政>各課のページ>各種申請書をダウンロードできます
（http://www.city.ushiku.lg.jp/news.php?code=2846）
＊2　中央図書館ホームページ>各種申請書のダウンロード
（https://library.city.ushiku.ibaraki.jp/download.html）

（令和２年４月更新）